

Утвержден Внеочередной Конференцией  
Советского фонда мира - Международной  
ассоциации фондов мира 18 марта 1992 года

С изменениями и дополнениями,  
утвержденными II Конференцией  
Международной ассоциации фондов мира  
19 июня 1997 года

С учетом изменений и дополнений  
утвержденных VI Конференцией  
Международной ассоциации фондов мира  
09 марта 2015 года

С изменениями и дополнениями,  
Утвержденными VII Конференцией  
Международной ассоциацией фонда мира  
9 ноября 2019г.

С изменениями и дополнениями  
Утвержденными Конференцией  
Советского фонда мира 21 сентября 2021 г.

## **У С Т А В**

### **МЕЖДУНАРОДНОГО СОЮЗА МИРОТВОРЧЕСКИХ И ГУМАНИТАРНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

#### **«СОВЕТСКИЙ ФОНД МИРА»**

г. МОСКВА

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Международный союз миротворческих и гуманитарных общественных объединений «Советский фонд мира», сокращенное наименование: МСМГОО «Советский фонд мира»; МС «Советский фонд мира»; МСОО «Советский фонд мира»; СФМ; Советский фонд мира (именуемый в дальнейшем СФМ), является правопреемником Советского фонда мира, учрежденного 27.04.1961 г. и реорганизованного 18.03.1992 г. в «Международную ассоциацию фондов мира» (МАФМ). Наименование «Советский фонд мира» - исторически сложившееся употребляемое с 1961 г. устойчивое словосочетание, которое является именем собственным и используется в названии юридического лица. СФМ является международным общественным объединением в форме союза, объединяющего общественные объединения, ведущие деятельность в Российской Федерации и за её пределами.

1.2. СФМ осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности, коллегиальности и гласности в работе. СФМ открыт для вступления в него новых членов, сотрудничества с государственными органами, а также с организациями и учреждениями, цели и задачи которых близки или совпадают с гуманитарно-миротворческими целями и задачами СФМ.

1.3. СФМ действует на территории Российской Федерации, а также, в связи с международным принципом своей деятельности, и на территории иностранных государств, с соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательством этих государств, в соответствии с принципами и нормами международного права и настоящим Уставом.

1.4. СФМ вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в других регионах Российской Федерации, а также и на территории иностранных государств, с соблюдением законодательства этих государств.

1.5. СФМ является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах. Правоспособность СФМ прекращается в момент внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее прекращении.

1.6. СФМ вправе в установленном порядке открывать расчетные, валютные и иные счета в банковских учреждениях Российской Федерации и в других государствах.

1.7. СФМ имеет печать, бланки, штампы со своим наименованием, в том числе с сокращенным наименованием, а также имеет свою эмблему и вправе иметь иную символику, утверждаемую в порядке, установленном Уставом.

1.8. Символика:

Эмблема СФМ представляет собой изображённый на белом фоне Земной шар синего цвета с символической градусной сеткой Земли в виде нулевого и двух равно удаленных от него в двух белых плоскостях меридианов и параллелей.

Экватора. В нижней части Земного шара размещена золотая лавровая ветвь. По внешней стороне северного полушария Земного шара расположена надпись золотого цвета на русском языке: «СОВЕТСКИЙ ФОНД МИРА»-СФМ. По внешней стороне Южного полушария Земного шара расположена надпись золотого цвета на английском языке: «SOVIET PEACE FOUNDATIONS»-SPF. Между собой надписи разделены золотыми звездами. Внешний контур эмблемы синего цвета.

1.9. СФМ в полном объеме принимает на себя права и обязанности, определенные Гражданским кодексом, Федеральными законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», иными нормативными актами Российской Федерации.

1.10. Рабочим языком СФМ является русский язык.

1.11. Место нахождения СФМ: Российская Федерация, город Москва, ул. Пречистенка д.10

## 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. СФМ создан в целях объединения усилий ее членов для утверждения и распространения идей мира, гуманизма, демократии, гражданского и международного согласия, дружбы и сотрудничества между народами, защиты прав человека, сохранения окружающей среды, развития образования, науки, культуры, духовного наследия народов, для представления и защиты общих интересов ее членов. СФМ является первым неправительственным общественным объединением СССР, деятельность которого была направлена на и поддержание мира во всем мире, борьбу с апартеидом и сегрегацией, развитие гуманитарных и общечеловеческих ценностей. Деятельность СФМ продолжается и в постсоветский период, в целях сохранения всех традиций советского миротворчества и работы по всем направлениям гуманитарного развития.

### 2.2. Предметом деятельности СФМ:

- 2.2.1. обобщение, накопление и распространение советского опыта и традиций миротворчества, гуманитарных инициатив на территории деятельности СФМ;
- 2.2.2 реализация гуманитарных и миротворческих программ и проектов, развитие сотрудничества с Организацией Объединенных Наций и другими международными организациями, фондами и движениями;
- 2.2.3. координация деятельности участников СФМ при решении общих целей, содействие реализации их миротворческих, экологических, социальных, культурных, научных других программ и проектов;
- 2.2.4. развитие делового сотрудничества с другими общественными организациями и объединениями в осуществлении совместных программ и проектов;
- 2.2.5. развитие международных, образовательных, научных культурных и молодежных обменов и туризма;
- 2.2.6. выпуск различных аналитических и справочных материалов, участие в научной и издательской деятельности.

## 3. ЧЛЕНСТВО



3.1. Членами СФМ являются общественные объединения – юридические лица, координирующие на добровольных началах свою деятельность для реализации целей предусмотренных настоящим Уставом. Прием в члены СФМ осуществляется Правлением СФМ.

3.2. СФМ открыта для вступления в него иностранных, общественных, неправительственных организаций, объединений и движений, признающих положения настоящего устава. Прием новых членов СФМ осуществляется решением Правлением СФМ. Прием в члены СФМ осуществляется на основании решения руководящего органа соответствующего общественного объединения. Общественные объединения, принятые в СФМ, автоматически приобретают права и обязанности члена СФМ. Члены СФМ сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.3. В деятельности СФМ могут принимать участие и другие миротворческие неправительственные организации, а также физические лица в порядке, установленном настоящим Уставом или Конференцией.

3.4. Члены СФМ имеют право:

3.4.1. делегировать своих представителей на конференцию СФМ;

3.4.2. участвовать в работе органов СФМ, в управлении делами СФМ, вносить на рассмотрение предложения и проекты документов;

3.4.3. на льготных условиях пользоваться материальной базой СФМ;

3.4.4. участвовать в разработке и реализации программ и проектов СФМ;

3.4.5. безвозмездно пользоваться, на равных началах с другими членами СФМ, если иное не предусмотрено законом, оказываемыми СФМ услугами;

3.4.6. публиковать свои материалы в изданиях СФМ;

3.4.7. выходить из СФМ путем официального уведомления об этом Правление СФМ.

3.4.8. члены СФМ обладают иными правами, предусмотренными законом.

3.4.9. получать информацию о деятельности СФМ и знакомится с его бухгалтерской и иной документацией на основании запроса, направленного Президенту СФМ;

3.4.10. обжаловать решения органов СФМ, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

3.4.11. требовать, от имени СФМ, возмещение причиненных ему убытков;

3.4.12. оспаривать, действуя от имени СФМ, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным ст.174 ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применение последствия недействительности ничтожных сделок с СФМ;

**3.5. Члены СФМ обязаны:**

3.5.1. содействовать осуществлению целей СФМ, выполнять требования настоящего устава и решения руководящих органов СФМ;

3.5.2. не совершать действия/бездействие наносящих репутационный и материальный вред и ущерб СФМ;

3.5.3. выполнять решения Конференции, Президента и Правления СФМ, по программам СФМ, в реализации которых они принимают участие;

- 3.5.4. информировать СФМ о ходе выполнения принятых решений и программ, финансируемых из ее средств.
- 3.5.5. участвовать в образовании имущества СФМ в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены гражданским кодексом Российской Федерации другими законами или Уставом СФМ;
- 3.5.6. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности СФМ;
- 3.5.7. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых СФМ не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если такое участие необходимо для принятия таких решений;
- 3.5.8. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан СФМ;
- 3.5.9. члены СФМ обязаны уплачивать членские взносы и по решению Конференции вносить дополнительные имущественные взносы;
- 3.5.10. не совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда СФМ;
- 3.5.11. способствовать укреплению материально-технической и финансовой базы СФМ, используемой для реализации общих программ;
- 3.6. Члены СФМ могут быть исключены из нее за несоблюдение требований настоящего устава, на основании решения Правления СФМ,
- 3.7. Устав СФМ не ограничивает права ее членов на сотрудничество с другими организациями.
- 3.8. Члены СФМ имеют право в любое время выйти из СФМ на основании решения о выходе из СФМ, принятого органом юридического лица, уполномоченного на принятие указанного решения в соответствии с его учредительными документами, поданного в Правления СФМ. В этом случае член СФМ несет субсидиарную ответственность по её обязательствам пропорционально своим членским взносам в течении одного года с момента выхода из СФМ.

#### 4. ОРГАНЫ СФМ

- 4.1. Высшим руководящим органом СФМ является Конференция, созываемая Правлением СФМ не реже одного раза в 5 (пять) лет. Внеочередная конференция созывается по решению Правления СФМ. Сроки проведения, повестка дня, нормы представительства и порядок выбора делегатов устанавливается Президентом и утверждаются Правлением СФМ. Конференция правомочна при участии в ее работе более половины членов СФМ. Члены СФМ участвуют в работе Конференции через своих представителей-делегатов. Президент и Председатель правления СФМ принимают участие в Конференции СФМ в качестве делегатов. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Конференции членов СФМ, за исключением случаев предусмотренным настоящим уставом. Заседания Конференция СФМ проводятся в очной форме, но по решению Правления СФМ и одобрению большинства членов СФМ может быть проведена с использованием новых коммуникационных технологий и современных технических средств связи - в форме видеоконференции.

Постоянно действующим руководящим органом СФМ является Правление СФМ.

Единоличным исполнительным органом СФМ является Президент СФМ.

#### **4.1.1. Исключительная компетенция Конференции СФМ:**

- 4.1.1.1. утверждает устав и изменение устава СФМ;
- 4.1.1.2. определение порядка приема в члены СФМ и исключения из СФМ;
- 4.1.1.3. утверждает годовые отчеты и финансовые отчеты СФМ;
- 4.1.1.4. избрание Президента, Правления СФМ сроком на пять лет, и вправе досрочно прекратить их полномочия, кандидатуры членов Правления СФМ предлагаются Президентом СФМ;
- 4.1.1.5. избирает Председателя Попечительского совета СФМ, кандидатуру которого представляет Президент СФМ, на срок 5(пять) лет, и вправе досрочно прекратить его полномочия;
- 4.1.1.6. избирает Ревизионную комиссию, на срок 5 (пять) лет, и в праве досрочно прекратить её полномочия;
- 4.1.1.7. определяет приоритетные направления деятельности СФМ, принципы образования и использования ее имущества;
- 4.1.1.8. принимает решение о реорганизации и ликвидации СФМ, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- 4.1.1.9. принимает решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, дополнительных имущественных взносах членов СФМ в его имущество, о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам СФМ;
- 4.1.1.10. назначает аудиторскую организацию (аудитора) СФМ;
- 4.1.1.11. утверждение положения о Ревизионной комиссии;
- 4.1.1.12. утверждение отчетов Президента и Ревизионной комиссии СФМ;
- 4.1.1.13. избирает Председателя Консультационного совета СФМ, кандидатуру которого представляет Президент СФМ, на срок 5(пять) лет, и вправе досрочно прекратить его полномочия;
- 4.1.1.14. иные вопросы, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом к компетенции высшего органа управления СФМ.

4.2. Решения Конференции СФМ по вопросам ее исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов, а именно: не менее, чем 2/3 присутствующих членов СФМ.



4.2.1. утверждает бухгалтерскую отчетность.

### 4.3. Компетенция Правления СФМ:

4.3.1. В период между Конференциями деятельностью СФМ руководит Правление, возглавляемое Председателем Правления СФМ. Правление СФМ является постоянно действующим руководящим органом СФМ. Правление СФМ осуществляет права юридического лица, исполняет его обязанности от его имени в соответствии с уставом СФМ. В состав Правления СФМ входят, по должности, избранные на конференции Президент СФМ, Председатель Попечительского совета СФМ, Председателя Консультационного совета СФМ, а также иные лица, избранные в состав Правления на конференции.

4.3.2. Правление СФМ правомочно решать основные вопросы деятельности СФМ, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции. Заседания Правления СФМ проводятся под председательством Председателя Правления СФМ, или уполномоченным им лицом не реже 1 (один) раз в год. Сроки и место проведения заседаний Правления определяет Председатель Правления СФМ.

4.3.3. Заседание Правления СФМ является правомочным, если в его работе участвует более половины его членов. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство присутствующих членов Правления, за исключением случаев, предусмотренных настоящим уставом.

4.3.4. Кандидатуры в состав Правления СФМ предлагаются Президентом СФМ. Правление избирается на Конференции СФМ, сроком на 5(пять) лет. Заседаниями Правления СФМ руководит Председатель Правления СФМ;

4.3.5. готовит изменения и дополнения в Устав СФМ;

4.3.6. разрабатывает и утверждает перспективный План деятельности СФМ;

4.3.7. принимает решение о приеме в СФМ новых членов и исключении из него;

4.3.8. принимает решение о создании СФМ других юридических лиц, об участии СФМ в других юридических лицах, о создании филиалов и представительств СФМ, о создании и участии в третейских судах для разрешения споров, в соответствии с Российским и международным законодательством о третейских судах;

4.3.9. утверждает бюджет СФМ;

4.3.10. принимает решения о создании СФМ хозяйственных обществ и (или) об участии в них СФМ;

4.3.11. утверждает награды СФМ;

4.3.12. ходатайствует о наградах Российской Федерации и иных государств, активистов и руководителей СФМ;

4.3.13. контролирует исполнение решений Конференции;

4.3.14. утверждает Положение об общественных комиссиях СФМ и формирует их состав;

4.3.15. утверждает состав Попечительского совета СФМ;

4.3.16. дает согласие на совершение крупных сделок, в том числе связанных с отчуждением имущества;

- 4.3.17. учреждает средства массовой информации СФМ;
- 4.3.18. иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом и решениями Конференции к компетенции Правления СФМ;
- 4.3.19. утверждает Положение состав и компетенции программ СФМ;
- 4.3.20. утверждает состав Консультационного совета СФМ.

#### **4.4. Председатель Правления СФМ.**

4.4.1. Председатель Правления СФМ избирается, сроком на 5 (пять) лет, на заседании Правления простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Правления СФМ. Заседания Правления СФМ по избранию Председателя Правления СФМ правомочно при условии присутствия на данном заседании более половины членов Правления СФМ;

#### **4.5. Компетенция Председателя Правления СФМ.**

- 4.5.1. Председатель Правления СФМ руководит заседаниями Правления СФМ;
- 4.5.2. Председатель Правления СФМ созывает заседания Правления СФМ по своему усмотрению, но не реже 1-го раза в год;
- 4.5.3. Председатель Правления СФМ выступает и подписывает документы от имени Правления СФМ;
- 4.5.4. Председатель Правления СФМ предлагает кандидатов в состав Правления СФМ и руководит его работой;
- 4.5.5. Председатель Правления СФМ организует работу членов Правления по выработке планов деятельности СФМ;
- 4.5.6. Председатель Правления СФМ от имени Правления СФМ осуществляет взаимодействие с другими органами управления СФМ, контролирует и координирует работу органов и подразделений СФМ, предлагает кандидатуру Исполнительного секретаря СФМ, утверждает его назначение и освобождение от должности;

#### **4.6. Президент СФМ:**

4.6.1. Единоличным исполнительным органом СФМ является Президент, избираемый Конференцией сроком на пять лет.

#### **4.7. Компетенция Единоличного исполнительного органа СФМ - Президента СФМ**

- 4.7.1. Предлагает кандидатов в состав Правления СФМ;
- 4.7.2. Представляет интересы СФМ в государственных органах РФ и иных государствах, а также в неправительственных, и международных организациях;
- 4.7.3. действует без доверенности от имени СФМ, в том числе совершает любые гражданско-правовые сделки, открывает счета СФМ в банках на территории РФ, и за ее пределами;
- 4.7.4. организует работу СФМ;



- 4.7.5. утверждает Положение об Администрации СФМ
- 4.7.6. заслушивает отчеты Администрации СФМ и главного бухгалтера СФМ;
- 4.7.7. распоряжается имуществом СФМ;
- 4.7.8. от имени СФМ выдает доверенности, заключает договора, и соглашения;
- 4.7.9. издает приказы, распоряжения;
- 4.7.10. представляет информацию о деятельности СФМ, знакомит с его бухгалтерской и иной документацией по запросам членов СФМ в течение 30 дней с момента получения соответствующего запроса;
- 4.7.11. утверждает положения и инструкции подразделений СФМ.

#### **4.8. Ревизионная комиссия СФМ:**

- 4.8.1. избирается Конференцией СФМ сроком на 5 лет.
- 4.8.2. контролирует финансово-хозяйственную деятельность СФМ.
- 4.8.3. члены Ревизионной комиссии СФМ вправе требовать от должностных лиц СФМ представления всей необходимой информации о деятельности СФМ.
- 4.8.4. Ревизионная комиссия СФМ проверяет правильность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов и отчитывается по результатам проверки перед Конференцией СФМ.
- 4.8.5. Ревизионная комиссия СФМ производит проверки деятельности СФМ и проводит свои заседания 1 (один) раз в год;
- 4.8.6. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии. Заседания Ревизионной комиссии правомочны при присутствии на них более половины ее членов.

### **5. ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ СФМ**

#### **5.1. Попечительский совет СФМ:**

- 5.1.1. содействует привлечению средств для обеспечения деятельности и развития СФМ;
- 5.1.2. содействует организации и улучшению условий труда работников СФМ;
- 5.1.3. содействует организации работы программ, комитетов и комиссий, СФМ;
- 5.1.4. содействует совершенствованию материально-технической базы СФМ, благоустройству его помещений и территории;
- 5.1.5. заседание Попечительского совета СФМ считается правомочным, если в их работе участвуют более половины членов Попечительского совета СФМ. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство присутствующих членов Попечительского совета СФМ.

#### **5.2. Компетенция Администрации СФМ**

- 5.2.1. Исполнительным, финансовым, административно-хозяйственным органом СФМ является Администрация СФМ, положение о котором утверждает Президент СФМ.

5.2.2. Руководитель Администрации СФМ назначается и снимается приказом Президента СФМ.

5.2.3. Руководитель Администрации СФМ действует в рамках положения утвержденного Президентом СФМ;

5.2.3.1. формирует штатный аппарат СФМ

5.2.3.2. выпускает положения и должностные инструкции сотрудников СФМ

5.2.3.3. для обеспечения уставной и повседневной деятельности СФМ создает подразделения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом

5.2.3.4. назначает руководителей подразделений СФМ, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом

5.2.3.5. ведет текущий контроль исполнения поручений и приказов Президента СФМ, Правления СФМ, Конференции СФМ

5.2.3.6. ведет текущий контроль работы программ СФМ, комиссий СФМ.

### **5.3. Компетенция Председателя Попечительского Совета СФМ**

5.3.1. формирует состав Попечительского совета

5.3.2. вносит на рассмотрение заседаний Попечительского Совета предложения по сотрудничеству СФМ с государственными органами РФ, и других стран, а также с неправительственными организациями и международными организациями.

### **5.4. Консультативный совет СФМ:**

5.4.1. участие в подготовке программ СФМ, проектов, а также в подготовке других решений,

5.4.2. консультирование Правления СФМ;

5.4.3. предварительное рассмотрение проектов, программ, входящим в компетенцию Консультативного совета;

5.4.4. участие в подготовке решений по финансированию программ и проектов

5.4.5. осуществление международных контактов по вопросам, входящим в компетенцию Консультативного совета.

### **5.5. Компетенция Председателя Консультативного Совета СФМ:**

5.5.1. формирует состав Консультативного совета

5.5.2. вносит на рассмотрение заседаний Консультативного Совета СФМ вопросы и предложения по работе СФМ.

## **6. СРЕДСТВА, СОБСТВЕННОСТЬ, ИМУЩЕСТВО СФМ**

6.1. СФМ может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищной фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности СФМ. В собственности СФМ могут находиться издательства, средства массовой информации, информационные системы, технологии и средства их обеспечения, создаваемые и приобретаемые за счет средств СФМ.

6.2. СФМ вправе осуществлять предпринимательскую (приносящую доход) деятельность, не противоречащую ее Уставу, законодательству РФ и других государств на территории которых осуществляет свою деятельность. Такой деятельностью признаются производство товаров и услуг, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

6.3. СФМ может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество для ведения предпринимательской деятельности.

6.4. Доходы от предпринимательской (приносящей доход) деятельности используются только для достижения уставных целей и не могут перераспределяться между членами СФМ.

6.5. СФМ не несет ответственности по обязательствам своих членов и государств. Государство не несет ответственности по обязательствам СФМ.

#### **6.6. Источники образования денежных средств и имущества СФМ:**

6.6.1. членские взносы, добровольные имущественные взносы и пожертвования

6.6.2. выручка от реализации товаров, работ, услуг

6.6.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам

6.6.4. доходы, получаемые от использования собственности СФМ

6.6.5. поступления от проводимых акций и мероприятий

6.6.6. другие, не запрещенные законом, поступления

6.6.7. добровольные имущественные взносы и пожертвования, вносимые в СФМ в дар и по завещаниям юридических и физических лиц, в том числе иностранных

6.6.8. поступления от проводимых выставок, лотерей, аукционов, благотворительных акций, спортивных и иных мероприятий.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СФМ**

7.1. Реорганизация и ликвидация СФМ могут быть произведены не менее, чем двумя третями голосов от общего количества членов СФМ, присутствующих на Конференции.

7.2. Реорганизация и ликвидация СФМ производится в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

7.3. Имущество и средства ликвидированной СФМ, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

7.4. При прекращении деятельности СФМ личные дела ее штатных работников передаются на хранение в архивные учреждения РФ.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Международного союза миротворческих и гуманитарных общественных объединений «Советский фонд мира», принято Министерством юстиции Российской Федерации 12 октября 2021 г. (учетный № 0012070490).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 октября 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217709701636 (ОГРН 1027739282548).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью одиннадцать листов

Заместитель Министра юстиции  
Российской Федерации

О.М. Свириденко



«28» октября 2021 г.

